

## PRAKTIKBESKRIVELSE

**Jf. bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog**

**Gældende fra 7. april 2017**

[Bekendtgørelse nr. 354 om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog](#) (Retsinformation.dk)

### Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:

Landsbyen Sølund, Boenhed 6

Adresse:

Sortesøvej 6

Postnr. og By:

8660 Skanderborg

Tlf.nr.:

8794 8206

Institutionens e-mail:

solund@skanderborg.dk

Hjemmeside adr.:

www.solund.dk

Institutionsleder:

Faglig leder: Malene Landrock

Kontaktperson for praktik i  
pædagoguddannelsen:

Malene Landrock  
E-mail: malene.landrock@skanderborg.dk

Kommunal/privat/regional:

Kommunal

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Institutionstype/<br/>foranstaltning</b></p> <p>a) antal børn/unge /voksne<br/>b) aldersgruppe<br/>c) antal stuer / afdelinger<br/>d) åbningstid</p> | <p><b>Institutionstype/foranstaltning</b></p> <p>Landsbyen Sølund er et hjem for cirka 216 voksne mennesker med betydelig og varigt nedsat psykisk og fysisk funktionsniveau. Landsbyen Sølunds kerneopgave er at skabe rammer og muligheder for, at mennesker med særlige og individuelle behov oplever meningsgivende og betydningsfulde liv med fokus på indflydelse og mestring af egen hverdag. Vores fundament, mission og vision bærer præg af vores mangfoldige målgruppe.</p> <p>Fremtidens vision for ledelse og samarbejde i landsbyen er, “at Landsbyen Sølund videreudvikler sig til at være Danmarks mest veldrevne pædagogiske organisation, hvor der fortsat leveres og udvikles pædagogisk arbejde på højeste niveau, samtidigt med at Landsbyen Sølund kan agere hurtigt og proaktivt i en omskiftelig kontekst. Den oplevede arbejdsglæde, kvalitet og trivsel skal bibeholdes og videreudvikles.”</p> <p><a href="http://solund.dk">Læs mere om Landsbyen Sølunds vision og mission på solund.dk</a></p> <p>Landsbyen Sølund har sit eget sundhedsteam, som arbejder sammen med pædagoger og øvrigt personale om at sikre beboernes sundhed og trivsel. Sundhedsteamet består af læge, psykiater, tandlæge, sygepleje, fysioterapeuter og musikterapeut.</p> <p>Derudover har Landsbyen Sølund en række tværgående tilbud i form af et centralt aktivitetscenter, et ridetilbud, et snoezelhus, en svømmesal, et beboerhus samt et kursus- og videnscenter.</p> <p><b>Boenhed 6:</b></p> <p>a) 8 voksne i henholdsvis hus 5 og hus 6<br/>b) levealder: unge over 18 år, udviklingsalder: 2 mdr. – 6 år<br/>c) 2<br/>d) Døgn</p> <p>Man er i praktik i det ene eller det andet hus.</p> |
| <p><b>Institutionens formål</b><br/>Jf. lovgrundlag.</p>   | <p>Boenheden er beboernes hjem.</p> <p>Formålet er, at beboerne trives bedst muligt og er i mental balance. Endvidere er formålet at skabe udvikling individuelt og socialt.</p> <p>Vi tilbyder personlig hjælp og støtte efter §83 og §85 i Lov om Social Service.</p> <p>Formålet med Serviceloven er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte</li> <li>• at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.</li> </ul> <p><b>§ 83</b><br/>Vi yder personlig hjælp og pleje samt hjælp og støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, herunder måltider.</p> <p><b>§ 85</b><br/>Vi tilbyder hjælp, omsorg og støtte, samt støtte til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.</p> |
| <p><b>Karakteristik af brugergruppen</b></p> <p>Beskrivelse af den/de aktuelle børne-/bruger/borgergruppe</p>  | <p>Unge mennesker med multihandicap, hvoraf de fleste er kørestolsbrugere. Alle har et grundlæggende behov for daglig pleje og omsorg.</p>  |
| <p><b>Arbejdsmetoder</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skanderborg Kommunes værdier</li> <li>• Gentle Teaching (GT)</li> <li>• Relationspædagogik</li> <li>• Neuropædagogik</li> <li>• Tegn Til Tale</li> <li>• Information Kommunikation Teknologi (IKT)</li> </ul>  |
| <p><b>Ansatte</b></p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialpædagoger</li> <li>• Ergoterapeuter</li> <li>• Social og sundhedsassistenter</li> <li>• Pædagogiske assistenter</li> <li>• Omsorgsmedhjælpere</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Praktikvejlederens kvalifikationer</b>                 | <p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse: <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Navne:<br/>Lisbeth Jakobsen har færdiggjort en diplomuddannelse i ledelse,<br/>Marianne Højgaard Sørensen tager en neuropædagogisk efteruddannelse i foråret 2018, praktikvejlederkursus.</p>  |
| <b>Tværfprofessionelt samarbejde internt og eksternt</b>  | <p>Hjemkommuner, sagsbehandlere, ergoterapeuter, synskonsulenter, musikterapeuter, afspændingsterapeuter og tandlæger</p> <p>Internt sundhedsteam: læge, sygeplejersker, fysioterapeuter, psykiater, neurolog</p>  |
| <b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse</b> | <p>Fælles undervisning for studerende:<br/>Landsbyen Sølund tilbyder under praktikforløbet fælles undervisning for studerende, hvor den enkelte får mulighed for at opnå viden og forståelse for den filosofi og det menneskesyn, der ligger bag landsbyens overordnede tilgang 'Gentle Teaching', og for de redskaber, der anvendes i den pædagogiske praksis.</p> <p>Undervisningen indgår som en del af vejledningstimerne til den studerende og suppleres med individuel vejledning med praktikvejlederen og/eller andre relevante medarbejdere.</p> <p><a href="http://www.sølund.dk">Se den opdaterede emneliste for studerendeundervisning på www.sølund.dk</a></p> |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Arbidsforhold</b><br/>         Forventes den studerende at arbejde alene?<br/><br/>         Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p> | <p>Der forventes, at den studerende kan arbejde alene om afgrænsede opgaver.</p> <p>Den studerende kan til en vis grad ønske særlige funktioner i forhold til interessefelter. Det forventes dog, at den studerende er indstillet på at indgå i og varetage almindelige daglige funktioner i lighed med det øvrige personale.</p> <p>Den studerende indgår i de skiftende arbejdstider i tidsrummet kl. 07 – 23 samt i weekendarbejde hver anden weekend.</p> <p>Den studerende introduceres grundigt til arbejdet omkring borgerne og i strukturen i huset. Herefter arbejdes selvstændigt med borgerne, men altid der vil altid være fast personale på arbejde sammen med den studerende.</p> |
| <p><b>Øvrige oplysninger</b></p>  | <p>Kostordning:<br/>         På Sølund er der en kostordning, som den studerende kan vælge at blive en del af mod betaling. Det er også muligt selv at medbringe mad.</p> <p>Fitness:<br/>         Som studerende/ansat er der gratis adgang til træningslokalet. Træningslokalet kan også benyttes af beboerne sammen med deres personale.</p>   |

## Uddannelsesplan for de 4 praktikperioder

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige en uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

| <b>Specialiseringsmuligheder</b>  | Primær   | Sekundær                            |
|---|--|-------------------------------------|
| <p>Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde?</p> <p>(Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringsmulighed for 2. og 3. praktik <u>skal</u> præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)</p> | Dagtilbudspædagogik: <input type="checkbox"/>                    | <input type="checkbox"/>            |
|   | Skole- og fritidspædagogik: <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>            |
|   | Social- og specialpædagogik: <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| <p><b>Valgfagsområder:</b></p> <p>Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.</p> <p>Hvilke af disse områder er i særlig grad vægtet i institutionens arbejde og målsætning? (sæt kryds)</p>  | 1) Kreative udtryksformer  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | 2) Natur og udeliv   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | 3) Sundhedsfremme og bevægelse                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | 4) Medier og digital kultur                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætterier                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | 6) Social innovation og entreprenørskab                          | <input type="checkbox"/>            |
|   | 7) Kulturmøde og interkulturalitet                               | <input type="checkbox"/>            |

## Uddannelsesplan - 1. praktik - Grundfagligheden

### Kompetencemål:

De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

### Vidensmål:

Den studerende har viden om

- praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver

### Færdighedsmål:

Den studerende kan

- anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde

### Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

Fx:

Hvordan arbejder praktikstedet med dette?

Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring inden for dette?)

Via det daglige arbejde i Boenhed 6, vil den pædagogstuderende få kendskab til den enkelte borger, og alt hvad dennes liv indeholder.

Ud over den tid den studerende har sammen med borgeren, deltager den studerende i personalemøder, hvor bl.a. mål i de pædagogiske planer for den enkelte borger vil blive drøftet.

Da alle medarbejder i boenheden, inklusiv den studerende, er en del af borgerens liv, har vi som ansatte også et medansvar for at hjælpe borgeren til at være en del af samfundet på borgerens betingelser.

- målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om

- målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder

Den studerende vil sammen med sine vejledere drøfte mulige projekter, som den studerende ønsker at arbejde med i sin praktik. Der vil i fællesskab med vejlederne, den studerende og øvrige relevante medarbejdere i boenheden blive lavet en plan for, hvordan projektet gennemføres. Til den ugentlige vejledning, vil projektet blive drøftet og evalueret

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>pædagogiske metoders effekter</p>   |   | <p>I løbet af den periode hvor den studerende er i boenheden, vil der blive afsat tid til, at den studerende kan læse den enkelte borgers pædagogiske plan, hvor det er relevant.</p> <p>Den studerende deltager i de personalemøder, der ligger ca. hver fjerde uge. Her har den studerende et fast punkt, mulighed for at sætte yderlige punkter på dagsordenen samt mulighed for at byde ind på allerede fastsatte punkter.</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• evaluerings-, undersøgelses og dokumentations-former</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser</li> </ul>  | <p>Dette vil den studerende gøre i fællesskab med vejlederne på den ugentlige vejledning samt i hverdagen sammen med de øvrige kollegaer, der er på arbejde.</p> <p>Vejlederne og lederen i boenheden har det overordnede ansvar for at give den studerende tilbagemeldinger på arbejdet. Til den ugentlige vejledning har den studerende ansvaret for at sammensætte en dagsorden, som indeholder relevante emner for ugen, planlagte mål og tilbagemeldinger i forhold til praksis og trivsel. Endvidere skriver den studerende referat af mødet.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde</li> </ul>   | <p>Der er udarbejdet mål for den enkelte borger i boenheden. Flere af disse mål handler om daglig fysisk træning. Træningsvejledninger vil blive udarbejdet af den tilknyttede fysioterapeut. Et fællesmål for boenheden er desuden, at alle beboere er udenfor hver dag.</p> <p>Den studerende vil være med til at hjælpe borgerne til at opfylde disse mål.</p> <p>Den studerende vil blive introduceret til medicinbehandling samt blive introduceret til at opretholde en god hygiejne.</p>   |
| <p><b>Angivelse af relevant litteratur</b></p>   | <p>Når gode mennesker handler ondt – Tabuet om forråelse<br/>         Dorthe Birkmose<br/>         Syddansk Universitetsforlag<br/>         Se også <a href="https://www.youtube.com/watch?v=DSSRvJ-jPpM">https://www.youtube.com/watch?v=DSSRvJ-jPpM</a></p> |   |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>Dansk pædagogisk udviklingsbeskrivelse<br/>Jørgen Lyhne &amp; Anna Marie Langhoff Nielsen<br/>Dansk Psykologisk Forlag</p> <p>Mennesket i hjernen<br/>- En grundbog i neuropædagogik<br/>Kjeld Fredens<br/>Hans Reitzels Forlag</p> <p>Udviklingsforstyrrelser og psykisk sårbarhed<br/>Bo Hejlskov Elvén, Hanne Veje og Henning Beier<br/>Dansk Psykologisk Forlag</p> <p>Problemskabende adfærd ved udviklingsforstyrrelser eller udviklingshæmning<br/>Bo Hejlskov Elvén<br/>Dansk Psykologisk Forlag<br/>Se også: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=nQ9QihR71BA">http://www.youtube.com/watch?v=nQ9QihR71BA</a></p> <p>Hjerner på begynderstadiet<br/>Neuropædagogik<br/>Susanne Freltofte &amp; Viggo Petersen<br/>Borgen</p> <p>Sansestimulering for voksne<br/>Birgitte Christensen Gammeltoft<br/>Forlag: Gammeltoft</p> <p><i>Som studerende forventes du ikke selv at anskaffe litteraturen forud for praktikken.</i></p> |
| <p><b>Modulets evaluering</b><br/>Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p> | <p>I løbet af praktikperioden tages den studerendes mål op på vejledningerne. Senest når den studerende er 2/3 del inde i sin praktikperiode, bruges en vejledning på at vurdere, hvilke mål der er nået, hvilke der fortsat skal arbejdes med og hvilke der er urealistiske at nå. Derudover fastsættes nye mål. Dette gøres for at sikre, at den studerende opfylder kravene for sin praktik samt får størst muligt udbytte af sit praktikforløb.</p>  |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p> | <p>a) Forløbet tilrettelægges under hensyntagen til den studerendes faglige interesseområder set i sammenhæng med praktikstedets behov.</p> <p>b) Den studerende kan være tildelt to vejledere, da det er en døgninstitution med vekslende arbejdstider. Vejledning tilbydes en time pr. uge på skift med vejleder 1 og vejleder 2 samt hver anden uge med både vejleder 1 og 2, som det kan gå op i forhold til arbejdsplanen.</p> <p>c) Det forventes, at den studerende tager ansvar for egen uddannelse og vejledning, at den studerende laver dagsorden til vejledning, og at den studerende er drivkraft i at nå egne læringsmål.</p> |
| <p><b>Institutionen som praktiksted</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>   | <p>Det forventes, at den studerende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- har orienteret sig om målgruppen, Landsbyen Sølund som tilbud og den overordnede tilgang 'Gentle Teaching' på hjemmesiden <a href="http://www.solund.dk">www.solund.dk</a></li> <li>- indgår positivt og kærligt i relationen med beboerne</li> <li>- er indstillet på at tilegne sig viden og udvikle sig personligt</li> <li>- har mod på at være spørgende, undrende og give udtryk for egne holdninger</li> </ul>  |
| <p><b>Den studerendes arbejdsplan</b></p>   | <p>Den studerende kender sin arbejdsplan minimum fire uger frem på lige fod med øvrigt personale. Der kan i et vist omfang tages hensyn til ønsker. Den studerende forventes at kunne arbejde både aften, dag og hver anden weekend, samt helligdage.</p>   |
| <p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b><br/>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder</p>   | <p>Ved den ugentlige vejledning drøfter den studerende og vejlederen, hvordan den studerende trives på arbejdspladsen, og hvorvidt den studerende er på rette vej i forhold til at nå sine mål.</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p> | <p>Mistrives den studerende, eller er der bekymringer i forhold til at nå målene, og dette ikke kan løses vejleder og studerende i mellem, inddrages boenhedens leder, da denne har ansvaret for praktikken.</p> <p>Er der brug for yderligere støtte, inddrages den studerendes vejleder fra seminariet. I denne proces inddrages den studerende.</p> |
|--|--|

## Uddannelsesplan - 2. praktik - Social og specialpædagogik

### Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

#### Kompetencemål:

Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

#### Vidensmål:

Den studerende har viden om

- kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale

#### Færdighedsmål:

Den studerende kan

- kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,

#### Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

Fx: Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?

TTT - tegn til tale. Personalet har lært de grundlæggende tegn som holdes ved lige og udbygges ved daglig brug og på personalemøder

IKT – der bruges pc og iPads. I huset er IKT-medarbejdere.

Sekoia – dokumentationssystemet Sekoia bruges i det daglige af alle medarbejder og i nogle tilfælde i samarbejde med borgeren.

Gentle Teaching - der arbejdes ud fra filosofien og principperne heri, og hele omgangsformen og talemåden udspringer herfra.

Personalet taler ikke privat sammen i borgernes nærvær, men inddrager borgerne i samtaler og fortællinger.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>Den studerende indgår i Sølund's fællesundervisning for studerende om bl.a. Gentle Teaching. I huset er en GT-mentor.</p> <p>Den studerende indgår i de tilbagevendende drøftelser herom på personalemøder og i vejledningstimer. Kollegaer, vejledere og leder vil være anvisende overfor den studerende i hverdagen.</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>professionsetik og pædagogiske værdier</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber</li> </ul>                                       | <p>Det er vores opgave at værne om den enkeltes privatliv.</p> <p>Vi respekterer, at det er borgernes hjem, vi færdes i, og tilpasser vores adfærd herefter.</p> <p>Vi værner om borgerne, så de ikke udsættes for unødvendige forstyrrende, uroskabende eller uforståelige elementer.</p> <p>Vi har respekt for borgernes indflydelse og medbestemmelse i deres eget liv.</p> <p>Vi har øje for, at borgerne behandles med omsorg og respekt.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder</li> </ul>   | <p>Vi arbejder bevidst med forebyggelse af konflikter og med tiltag, der kan nedsætte borgernes eventuelle uhensigtsmæssige adfærd.</p> <p>Vi har fokus på både fysiske og psykiske belastninger i arbejdet. Disse registreres, og der evalueres og arbejdes målrettet med forebyggelse.</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv</li> </ul> | <p>Praktikstedet arbejder med kreative og musiske aktiviteter, både internt og eksternt. Der er svømning, Snoezelen, fysioterapeutiske tiltag og ergonomi.</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | og understøtte udvikling og læring   | Der er god mulighed for at indgå i de musiske og kreative aktiviteter sammen med husets personale og efterhånden selv at stå for disse  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring</li> </ul>   | <p>Den studerende undervises i ergonomi og i forflytningsvejledning.</p> <p>Den studerende vejledes i brugen af borgernes hjælpemidler i det daglige af ansatte og vejledere og har desuden adgang til digitale vejledninger.</p> <p>Brugen af hjælpemidler indgår som en del af det pædagogiske arbejdsfelt.</p> |
| <b>Angivelse af relevant litteratur</b>  | Se litteraturliste under 1. praktik  |   |
| <b>Evaluerings</b><br>Her formuleres, hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden.   | I løbet af praktikperioden tages den studerendes mål op på vejledningerne. Senest når den studerende er 2/3 del inde i sin praktikperiode, bruges en vejledning på at vurdere, hvilke mål der er nået, hvilke der fortsat skal arbejdes med og hvilke der er urealistiske at nå. Derudover fastsættes nye mål. Dette gøres for at sikre, at den studerende opfylder kravene for sin praktik samt får størst muligt udbytte af sit praktikforløb.   |   |
| <b>Organisering af vejledning:</b><br><br>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:<br><br>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?<br><br>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen? | <p>a) Forløbet tilrettelægges under hensyntagen til den studerendes faglige interesseområder set i sammenhæng med praktikstedets behov.</p> <p>b) En gang ugentligt på skift med vejleder 1 og vejleder 2 samt hver anden uge med både vejleder 1 og 2, som det kan gå op i arbejdsplanen.</p> <p>c) Det forventes, at den studerende tager ansvar for egen uddannelse og vejledning, at den studerende laver dagsorden til vejledning, og at den studerende er drivkraft i at nå egne læringsmål.</p> |   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Institutionen som praktiksted</b><br>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?  | Se under 1. praktik.  |
| <b>Den studerendes arbejdsplan</b>  | Den studerende kender sin arbejdsplan minimum fire uger frem på lige fod med øvrigt personale. Der kan i et vist omfang tages hensyn til ønsker. Den studerende forventes at kunne arbejde både aften, dag og hver anden weekend.   |
| <b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b><br>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet) | <p>Ved den ugentlige vejledning, drøfter den studerende og vejlederen, hvordan den studerende trives på arbejdspladsen, og hvorvidt den studerende er på rette vej i forhold til at nå sine mål.</p> <p>Mistrives den studerende, eller er der bekymringer i forhold til at nå målene, og dette ikke kan løses vejleder og studerende i mellem, inddrages boenhedens leder, da denne har ansvaret for praktikken.</p> <p>Er der brug for yderligere støtte, inddrages den studerendes vejleder fra seminarieret. I denne proces inddrages den studerende.</p> |

## Uddannelsesplan - 3. praktikperiode - Social- og specialpædagogik

### Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

#### Kompetencemål:

Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

#### Vidensmål:

Den studerende har viden om

- den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser

#### Færdighedsmål:

Den studerende kan

- agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer

#### Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

Fx: Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?

- forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,

- foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet

Landsbyen Sølund og herunder boenheden arbejder ud fra filosofien Gentle Teaching (GT).

I den studerendes praktikperiode, vil den studerende deltage i et oplæg om GT sammen med øvrige studerende og nyansatte.

Personalegruppen omkring beboerne bruger GT i deres daglige arbejde. I boenheden er der en GT mentor, som på personalemøderne hver fjerde uge vil bringe GT i spil.



|   |   |   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger</li> </ul>  | <p>Den studerende får tilbud om at følge andre faggrupper enkelte dage i praktikken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fx sygeplejen med det formål at få indblik i deres arbejde, og hvordan de også er en del af borgernes liv</li> <li>- fx fysioterapeuter med det formål at få indblik i borgernes fysiske træning og udviklingspotentiale.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde</li> </ul>  | <p>I boenheden er størstedelen af de ansatte uddannede pædagoger, men det prioriteres at have et flerfagligt miljø for at imødekomme borgernes fulde behov og udviklingspotentiale. Der er derfor i boenheden også ansat social- og sundhedsassistenter samt ergoterapeuter. Disse indgår i det daglige arbejde på lige fod med øvrigt personale, dog med en specialviden inden for deres område, som ofte bliver sat i spil.</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• forandringsprocesser og innovation</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag</li> </ul>  | <p>Da borgerne i boenheden har brug for trygge rammer, forsøger personalet omkring borgerne at implementere nye teknologier i forhold til at forbedre den enkeltes levevilkår, men altid med borgerens interesse i centrum.</p> <p>Det forsøges i boenheden at følge med udviklingen. For eksempel har rigtig mange af borgerne i boenheden inden for det seneste halvandet år købt en iPad, som bliver brugt til forskellige formål, bl.a. flere gange dagligt at føre dagbog samt tage billeder for borgerne. Alternativt tager borgerne selv billeder og optager film.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis</li> </ul> | <p>Der udarbejdes årligt pædagogiske planer for den enkelte borger i boenheden.</p> <p>Den studerende vil i løbet af sin praktik få mulighed for at læse disse pædagogiske planer.</p> <p>Målene i de pædagogiske planer drøftes på personalemøderne, hvor den studerende har mulighed for/forventes at bidrage til den pædagogiske diskussion.</p>   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>I det daglige arbejde i boenheden arbejdes der med målene i de pædagogiske planer, hvilket den studerende vil være en del af. Det forventes også her, at den studerende indgår i dialog med det øvrige personale om arbejdet med disse mål i praksis.</p> <p>Det er hensigten, at den studerende i løbet af sin praktik har mulighed for at deltage i et pædagogisk planmøde.</p> |
| <b>Angivelse af relevant litteratur</b>  | Se litteraturliste under 1. praktik   |  |
| <b>Evaluerings:</b><br>Her formuleres, hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden.  | I løbet af praktikperioden tages den studerendes mål op på vejledningerne. Senest når den studerende er 2/3 del inde i sin praktikperiode, bruges en vejledning på at vurdere, hvilke mål der er nået, hvilke der fortsat skal arbejdes med, og hvilke der er urealistiske at nå. Derudover fastsættes nye mål. Dette gøres for at sikre, at den studerende opfylder kravene for sin praktik samt får størst muligt udbytte af sit praktikforløb.   |  |
| <b>Organisering af vejledning:</b><br><br>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:<br><br>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?<br><br>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen? | <p>a) Forløbet tilrettelægges under hensyntagen til den studerendes faglige interesseområder set i sammenhæng med praktikstedets behov.</p> <p>b) En gang ugentligt på skift med vejleder 1 og vejleder 2 samt hver anden uge med både vejleder 1 og 2, som arbejdsplanen tillader det.</p> <p>c) Det forventes, at den studerende tager ansvar for egen uddannelse og vejledning, at den studerende laver dagsorden til vejledning, samt skriver fra hver vejledning, og at den studerende er drivkraft i at nå egne læringsmål.</p> |  |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Institutionen som praktiksted:</b><br/>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>   | <p>Se under 1. praktik.</p>   |
| <p><b>Den studerendes arbejdsplan</b></p>   | <p>Den studerende kender sin arbejdsplan minimum fire uger frem på lige fod med øvrigt personale. Der kan i et vist omfang tages hensyn til ønsker. Den studerende forventes at kunne arbejde både aften, dag og hver anden weekend, samt helligdage.</p>   |
| <p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen</b><br/>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p> | <p>Ved den ugentlige vejledning, drøfter den studerende og vejlederen, hvordan den studerende trives på arbejdspladsen, og hvorvidt den studerende er på rette vej i forhold til at nå sine mål.</p> <p>Mistrives den studerende, eller er der bekymringer i forhold til at nå målene, og dette ikke kan løses vejleder og studerende i mellem, inddrages boenhedens leder, da denne har ansvaret for praktikken.</p> <p>Er der brug for yderligere støtte, inddrages den studerendes vejleder fra seminarieret. I denne proces inddrages den studerende.</p> |

## Uddannelsesplan - 4. praktikperiode - Bachelorprojektet

### Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

### Kompetencemål

Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

#### Vidensmål:

Den studerende har viden om

- virkefelter for den pædagogiske profession
- pædagogfaglig udvikling og innovation
- pædagogens professionsfaglighed og professionsetik
- følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:
  - kulturelle og sociale
  - institutionelle og organisatoriske.
  - historiske, samfundsmæssige og internationale
- nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling
- empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger

#### Færdighedsmål:

Den studerende kan

- identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter
- identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis
- formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil og demonstrere professionsfaglig dømmekraft
- inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling
- inddrage viden og forskning i en faglig argumentation
- vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• opgaveskrivning og faglig formidling.</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</li> </ul> |
| <b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>   | IKT som kommunikation, leg og selvbeskæftigelse.<br><br>Neuropædagogiske projekter.                                       |
| <b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b><br>(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.) | Vi har, for størstedelen af beboerne, tilladelse til at fotograferer og videooptage.                                      |
| <b>Kontaktperson for den studerende:</b>  | Faglig leder: Malene Landrock<br><br>Praktikvejlederne i Hus 5 og Hus 6   |